

Modello di istanza occupazione suolo pubblico valido fino al 31 dicembre
2023

AL COMUNE DI ORIA

Ufficio SUAP

protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Domanda semplificata per occupazione di suolo pubblico – PUBBLICO ESERCIZIO

Il/La sottoscritto/a(*) * _____ nato/a
il(*) _____ a(*) _____ Prov.(*) _____
C.F. _____ Residente a(*) _____ Prov.(*) _____
Via(*) _____ n. _____ in qualità di:

. Titolare di impresa individuale _____
. legale rappresentante della società _____
C.F. _____ P.IVA _____ indirizzo P.E.C. (da
inserire obbligatoriamente) _____ titolare dell'esercizio commerciale/pubblico
esercizio all'insegna _____ sito in via _____
_____ telefono
_____ e-mail _____

Responsabile referente(*) _____ cellulare(*) _____

CHIEDE

il rinnovo della concessione n. ... del/2022 dal al

il rilascio della concessione ad occupare suolo pubblico / l'ampliamento della concessione n. del/2022

- n. _____ tavolini,
- n. _____ sedie,
- n. _____ ombrelloni,
- n. _____ fioriere,
- n. _____ tende,
- n. _____ pedane,
- n. _____ (altro da specificare: _____)

(nel caso di richiesta di ampliamento indicare il numero complessivo di arredi e attrezzature da collocare)

nell'area antistante il proprio P.E. su una superficie di ml. _____ x _____ pari a mq. _____ dal
giorno _____ al _____

ALLEGA:

- planimetria in scala 1:1.000 che evidenzia l'area di suolo pubblico che si intende occupare ed il relativo ingombro rispetto alle dimensioni della viabilità esistente veicolare e pedonale, con rispetto delle norme per i disabili che percorrono le strade

Modello di istanza occupazione suolo pubblico valido fino al 31 dicembre 2023

pubbliche con layout dell'area da occupare in scala 1:100 (*fatta eccezione per i richiedenti il rinnovo di precedente autorizzazione*);

- fotocopia di un documento d'identità di chi firma la domanda (se non firmata DIGITALMENTE);

DICHIARA, inoltre

Consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, quanto segue:

- di conoscere e di accettare tutte le prescrizioni disciplinanti la presente richiesta e la relativa autorizzazione;
- di essere a conoscenza, che l'autorizzazione rilasciata a seguito della presente istanza potrà esser revocata o sospesa in qualsiasi momento dall'Amministrazione qualora siano ravvisati motivi o situazioni di contrasto con gli interessi generali della collettività, ovvero se l'occupazione stessa non sia possibile in virtù di norme di legge o di Regolamento;
- di manlevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità, precisando che tutte le strutture installate e gli impianti utilizzati garantiscono le condizioni di stabilità e sicurezza previsti dalla normativa vigente, impegnandosi a conservare e mettere a disposizione nel caso di controlli, apposita dichiarazione corredata eventualmente da certificazioni relative ai materiali;

SI IMPEGNA

- a gestire l'occupazione del suolo pubblico in modo da non inibire il passaggio veicolare e pedonale e quello dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso, non impedire o limitare l'accesso a stabili comunali, negozi, edifici di qualsiasi specie, sia pubblici che privati;
- a garantire una superficie libera non inferiore a ml 1,00 atta a consentire il passaggio pedonale o, in caso di presenza di marciapiede di larghezza inferiore di mantenerlo libero da ingombri;
- a non attuare un intervento che contrasti con la tutela di edifici di interesse storico artistico e di non ostacolare la lettura del contesto architettonico e urbanistico;
- a realizzare gli eventuali impianti di illuminazione in conformità alle vigenti norme di sicurezza sugli impianti;
- a rispettare tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene, ivi compresi gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro, nel rispetto degli obblighi indicati dal D.Lgs. 81/2008, delle prescrizioni del D.Lgs. 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992);
- a non alterare lo stato dei luoghi e degli impianti pubblici, non ridimensionare le aree dedicate alla sosta e rispettare le norme sull'accessibilità per i disabili e l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- a rimuovere le installazioni e/o ad adeguarle e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando sin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza;
- ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento e, comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi;
- a esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico sanitaria e, nel caso di nuova autorizzazione o ampliamento occorre inviare all'ASL BR **Notifica ai fini della registrazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004** ;
- a rispettare le norme generali sulle emissioni acustiche;
- ad effettuare il pagamento del canone unico e a trasmettere la relativa ricevuta prima del rilascio dell'autorizzazione.

Modello di istanza occupazione suolo pubblico valido fino al 31 dicembre 2023

(solo per chi chiede il rinnovo dell'autorizzazione dell'anno precedente) a rispettare esattamente quanto disposto nell'autorizzazione n..... del/2022

Nel caso di mera richiesta di rinnovo di autorizzazioni rilasciate nel 2022 non è necessario allegare la planimetria, ma il solo documento d'identità e trasmettere la ricevuta comprovante il pagamento del canone unico patrimoniale.

Data _____ FIRMA _____

* campi obbligatori per il procedimento