



CITTA' DI ORIA

Provincia di Brindisi

***REGOLAMENTO COMUNALE per la
CONCESSIONE di SPAZI SOSTA
PERSONALIZZATI PER INVALIDI***

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale
n. 33 del 23.12.2009

Art. 1

Oggetto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina il rilascio della concessione di spazi sosta personalizzati per invalidi sul territorio del Comune di Oria.

Art. 2

Fonti Normative

1. La normativa di riferimento per i parcheggi auto da riservare ai portatori di handicap motorio sul suolo pubblico è costituita da:

- Legge nr. 118 del 30 Marzo 1971, articolo 27: “Normativa a favore dei mutilati ed invalidi civili”;
- Legge nr. 104 del 5 Febbraio 1992, articolo 28: - “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- D.P.R. nr. 503 del 24 Luglio 1996, articoli 10 – 11 – 12: “Norme di attuazione a favore degli invalidi civili in materia di barriere architettoniche e di trasporto pubblico”;
- D.Lgs. nr. 285 del 30 Aprile 1992, articoli 7, comma 4 e 188: “Nuovo Codice della Strada” e successive integrazioni e modifiche”;
- D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, articolo 381: “Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada” e successive integrazioni e modifiche.

Art. 3

Concessionari

1. Sono da intendersi **concessionari** coloro che presentano una grave infermità agli arti inferiori od altra patologia che impedisca la deambulazione autonoma, residenti nel Comune di Oria. Ad essi sono equiparati i soggetti di cui all’art. 12, comma 3, del D.P.R.503/1996, ossia i non vedenti.

2. Oltre alla documentazione medica richiesta, i Concessionari dovranno presentare apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del DPR n.445/2000, con la quale si attesti che l’abitazione presso cui è residente il disabile non dispone di area o parcheggio pertinenziale privato o di altra area o parcheggio di proprietà del nucleo familiare.

Art. 4

Istruttoria: competenze

1. L’istruttoria del procedimento è demandata al Comando di Polizia Municipale e si articola nelle seguenti fasi:

- recepimento ed esame della documentazione (Fac-simile richiesta spazio sosta personalizzato in Allegato “A”);
- coordinamento dell’iter procedurale e rilascio del titolo concessorio (provvedimento finale).

Art. 5

Titoli per il rilascio della concessione

Il richiedente, ai fini dell’eventuale rilascio della concessione, dovrà produrre la seguente documentazione:

SE IL DISABILE GUIDA L’AUTO

- 1) copia dell’autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. “contrassegno invalidi”);
- 2) copia della **patente di guida speciale** per gli invalidi e minorati fisici;
- 3) carta di circolazione del veicolo in copia fotostatica, dalla quale risulti l’adattamento dello stesso alle patologie di cui agli artt. 327 e 328 del D.P.R. nr. 495 del 16 Dicembre 1992, “Regolamento di Esecuzione al Codice della Strada”;

- 4) attestazione del richiedente, a mezzo atto notorio ai sensi del DPR n.445/2000, che l'abitazione o il posto di lavoro, presso cui è richiesta la concessione, è priva di parcheggio pertinenziale privato o di altra area o parcheggio di proprietà del nucleo familiare o datore di lavoro.

SE IL DISABILE E' IMPOSSIBILITATO ALLA GUIDA

- 1) copia dell'autorizzazione in deroga per la mobilità rilasciata a suo favore (c.d. "contrassegno invalidi");
- 2) copia del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili;
- 3) attestazione del richiedente, a mezzo atto notorio ai sensi del DPR n.445/2000, che l'abitazione o il posto di lavoro, presso cui è richiesta la concessione, è priva di parcheggio pertinenziale privato o di altra area o parcheggio di proprietà del nucleo familiare o datore di lavoro

Art. 6

Procedura Istruttoria

1. La domanda, in carta semplice, (corredata dalla documentazione di cui al precedente art. 5, oltre che dalla indicazione quanto più precisa possibile del sito presso il quale si richiede sia tracciato lo stallo) dovrà essere indirizzata al Comando della Polizia Municipale che provvederà alla verifica ed istruttoria della documentazione sopra detta in ordine al possesso dei requisiti soggettivi.
2. La richiesta sarà inoltrata a cura del Comando della Polizia Municipale all'Ufficio Viabilità e Traffico della P.M. che, a seguito di specifico idoneo sopralluogo, di concerto con l'U.T.C., esprimerà un parere obbligatorio, attinente al profilo viabilistico e più precisamente in ordine alla ubicazione proposta dello stallo, tenuto conto, altresì, della **densità di traffico** solitamente caratterizzante l'area interessata alla richiesta. **In mancanza di alta densità circolatoria, la richiesta non potrà trovare accoglimento.**
3. Le aree ad alta densità circolatoria saranno definite ogni 5 anni con apposito provvedimento del Comando di P.M., tenuto conto del vigente Piano del Traffico Comunale.
4. L'istruttoria della richiesta dovrà concludersi con un provvedimento motivato, di accoglimento o di rigetto, entro 30 giorni dalla presentazione della domanda, salvo comprovate impossibilità tecniche.

Art. 7

Oneri per la realizzazione e la manutenzione degli spazi sosta personalizzati per invalidi

1. La spesa per l'istruttoria della pratica, nonché per la realizzazione e manutenzione del parcheggio è sostenuta interamente dall'Amministrazione Comunale.
2. L'Ufficio Viabilità e Traffico della P.M. curerà, inoltre, la puntuale manutenzione dei parcheggi realizzati e provvederà alla loro soppressione in caso di revoca dei posti sosta di cui trattasi.

Art. 8

Limiti al rilascio delle concessioni

1. Si possono rilasciare concessioni annuali solo nelle immediate vicinanze del luogo di domicilio abituale del disabile o presso il luogo di lavoro abituale, in presenza delle circostanze di cui al precedente art.3 c.2.

Art. 9

Rinnovo delle concessioni

1. Le concessioni si rinnovano annualmente previa presentazione del certificato di esistenza in vita e autocertificazione attestante il possesso e la permanenza dei requisiti di cui al precedente art.3, con allegata copia di un documento di identità in corso di validità, da presentarsi entro 15 giorni antecedenti alla data di scadenza.. In mancanza di richiesta di rinnovo, l'Amministrazione Comunale provvederà alla insindacabile rimozione della segnaletica verticale ed orizzontale delimitante lo stallo originariamente assegnato.

Art. 10

Altre tipologie di stalli per disabili

1. La disciplina di cui ai precedenti articoli non riguarda gli stalli per disabili c.d. "generici", ossia non personalizzati, per i quali l'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile diritto di disporre l'istituzione a mente della normativa vigente in materia. Ovviamente, sarà data la massima priorità ai luoghi caratterizzati (oltre che da elevata densità di traffico) dalla presenza di strutture a forte uso pubblico (nosocomi, farmacie, pubblici uffici, ecc.).

2. **Gli stalli per disabili già esistenti all'entrata in vigore del presente Regolamento dovranno essere adeguati alle norme dello stesso, inderogabilmente, entro 6 mesi dalla sua entrata in vigore**, fermo restando l'insindacabile diritto dell'Amministrazione Comunale a sopprimere quelli non più rispondenti alle prerogative del presente disciplinare.

3. Non saranno più ammesse richieste di stalli individuali al di fuori delle casistiche e delle procedure "personalizzate" di cui al presente regolamento.

4. Saranno, invece, ammesse richieste finalizzate alla conversione di stalli originariamente "generici" in "personalizzati" a mente del presente regolamento, ove ne ricorrano tutte le condizioni dal medesimo illustrate.

5. Gli stalli personalizzati per i disabili sono istituiti con Ordinanza del Sindaco, controfirmata dal Comandante della P.M..

Art. 11

1. Il contrassegno da esporre sugli autoveicoli dei disabili, ai fini del presente Regolamento, viene rilasciato dal Comando di P.M..

2. Il Comando P.M., preposto al rilascio del detto contrassegno, provvederà alla creazione, e costante aggiornamento, di un'apposita banca dati, consultabile, per un controllo immediato, dalle Autorità di Vigilanza.

Art. 12

Sanzioni

1. Fermi restando comportamenti costituenti ipotesi di reato e fatte salve le sanzioni pecuniarie relative a fattispecie previste dai commi 4 e 5 dell'art. 188 del vigente Codice della Strada, ovvero in altre disposizioni di legge, ogni altra violazione del presente Regolamento sarà sanzionata ai sensi dell'art.7 bis del D.Lgvo n. 237/2000, e successive integrazioni e modificazioni, nella misura minima di € 50,00 (cinquanta/00) e massima di € 300,00 (trecento/00), ovvero nella misura ridotta di € 100,00 (cento/00).

Art. 13

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività della Deliberazione di approvazione dello stesso e sarà, in tale data, pubblicato sul sito web del Comune di Oria.

Allegato "A"

(Art. 4 Richiesta assegnazione spazio sosta personalizzato)

**AL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE
del COMUNE DI ORIA**

Via Epitaffio, nr. 1
72024 Oria (Br)

OGGETTO: Richiesta assegnazione spazio sosta personalizzato per invalidi nei pressi della propria abitazione o del luogo di lavoro.

Il/La, sottoscritto/a _____
nato/a, a _____ il _____ e
residente in Oria, alla via _____, nr.
_____,
Tel. _____, Fax _____

CHIEDE

che gli/le venga assegnato, ai sensi dell'articolo 381, comma 5, del D.P.R. 495/92 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada), uno stallo di sosta per invalidi personalizzato nei pressi :
[...] della propria abitazione sita in Oria alla
via _____, nr. _____

[...] del proprio luogo di lavoro sito in _____
alla via _____, nr. _____

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- che il luogo di ubicazione dello stallo di sosta per invalidi richiesto si trova su strada pubblica;
- che è in possesso del contrassegno invalidi nr. _____ rilasciato dal Comune di _____ in data _____ (valido per 5 anni);

[...] di essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";

[...] di non essere in possesso di patente di guida categoria "speciale";

[...] di essere proprietario di autovettura adattata targata _____;

[...] di non essere proprietario di autovettura adattata;

[...] di non avere a disposizione un garage o altra area sosta nei pressi della propria abitazione;

[...] di non avere a disposizione un posto auto nei pressi del luogo in cui lavora (da crociare solo se si chiede lo spazio sosta per invalidi vicino al luogo di lavoro);

[...] che espleta l'attività lavorativa in questo Comune alla via _____, nr. _____

(da crociare solo si chiede lo spazio sosta per invalidi nei pressi in cui si lavora)

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e che decadrà dai benefici nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Il/La sottoscritta ai sensi dell'articolo 13 del D.L. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiara che è a conoscenza dei propri diritti e dà il proprio consenso per il trattamento dei dati personali per l'espletamento delle funzioni attribuite dalle leggi e regolamenti necessarie alla realizzazione di quanto richiesto.

Regolamento Comunale per la Concessione di Spazi Sosta Personalizzati per gli Invalidi

Si allega alla presente:

- fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità, recante su un lato la firma autografa;
- fotocopia non autenticata della patente di guida speciale (ove posseduta);
- fotocopia non autenticata del c.d. “contrassegno invalidi”, se già rilasciato e scaduto;
- fotocopia non autenticata del certificato di invalidità (totale e permanente o parziale) da cui si evinca l'impossibilità a deambulare senza l'aiuto di un accompagnatore rilasciato dall'Autorità Sanitaria Locale competente ovvero, nel caso di persone non vedenti, copia del certificato di invalidità rilasciato dall'apposita Commissione Medica per l'accertamento delle invalidità civili (solo per i non possessori di patente speciale di guida);
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi del DPR n.445/2000, con la quale si attesti che l'abitazione presso cui è residente il disabile non dispone di area o parcheggio pertinenziale privato o di altra area o parcheggio di proprietà del nucleo familiare.

Oria, li ___/___/_____

Il/La Richiedente
