



CITTA' di ORIA

(Provincia di Brindisi)

IV SETTORE – Ufficio Tecnico Comunale

Via Epitaffio, 1 – 72024 ORIA – tel. 0831/8465-42 Fax 0831/846560

pec: protocollo.comuneoria.it@pec.rupar.puglia.it

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOTTI DISPONIBILI PER LA COSTRUZIONE DI CAPPELLE FAMILIARI NEL CIMITERO DI ORIA

BANDO-DISCIPLINARE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale D.G. n. 188 del 15/07/2025 e delle Determinazioni del Responsabile del Settore IV – Tecnico Manutentivo n. 1702 del 11/11/2025 e successiva n. 1723 del 13.11.2025, si indice procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione di lotti per la costruzione di cappelle familiari nel cimitero di Oria.

Art. 1 - Oggetto della concessione

Ai sensi degli art. 41 e 42 del Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 27/07/2004, il Comune di Oria intende assegnare, in concessione per la durata di 99 anni, i lotti cimiteriali disponibili nel Cimitero di Oria, identificati nelle planimetrie depositate presso l'Ufficio Tecnico. La concessione ha durata di 99 anni, rinnovabile a domanda degli aventi diritto per uguale periodo.

Art. 2 – Importo dovuto per la Concessione

Il canone concessorio relativo alle aree per l'edificazione del Cimitero di Oria è stato stabilito con Delibera di Giunta Comunale n. 240 del 08/11/2024, pari ad € 600,00 al mq..

Art. 3 – Requisiti per l'assegnazione

- a)** essere cittadino italiano residente nel Comune di Oria;
- b)** non essere concessionario, erede, o coerede, di altra concessione relativa a cappella familiare nel cimitero comunale. Sarà fatta eccezione solo per i richiedenti eredi o coeredi di concessione di una cappella familiare che dichiarino la propria irrevocabile volontà, in caso di assegnazione, ed a pena di esclusione, di voler rinunciare alla loro quota a favore dei restanti aventi titolo della concessione e/o del Comune;
- c)** essere in possesso della capacità giuridica, della capacità di agire e di quella di contrarre.
In particolare, il richiedente deve non essere interdetto, inabilitato o fallito e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati; inoltre deve non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d)** la partecipazione è consentita esclusivamente per una sola concessione;
- e)** in caso di più richieste da parte dello stesso richiedente verrà presa in esame la prima pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente. Tutte le altre istanze pervenute saranno escluse;
- f)** non verrà/nno presa/e in esame la/e richiesta/e pervenuta/e a nome di un altro componente dello stesso nucleo familiare (inteso quello scaturente dallo stato di famiglia agli atti dell'Anagrafe alla data

di pubblicazione del presente bando). In caso di domande pervenute contestualmente, verrà presa in considerazione la prima istanza pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente.

I richiedenti, contestualmente alla domanda, dovranno assumere formale impegno:

- a provvedere al pagamento di una somma pari al 50% dell'importo dovuto per la concessione dei lotti entro 15 gg. dall'assegnazione del lotto;
- a stipulare il contratto di concessione entro la data stabilita da Comune e a corrispondere, all'atto della stipula, il restante 50% dell'importo dovuto per la concessione stessa e le spese di stipula del contratto di concessione, comprese quelle di registrazione e i diritti di rogito;
- a richiedere il relativo Permesso di Costruire e a realizzare le cappelle entro 90 giorni dalla stipula dell'atto di concessione.

Art. 4 – Termine di presentazione della domanda

Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore **09:00** del giorno **24/11/2025**, fino all'esaurimento dei lotti disponibili oppure fino a nuovo avviso di chiusura dei termini.

Le eventuali domande pervenute in eccesso, rispetto al numero dei lotti disponibili, saranno riconsiderate in caso di possibili rinunce e nuove disponibilità dei lotti.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima del termine sopra indicato.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e su cui va applicata una marca da bollo da € 16,00, va compilata sulla base del modello allegato al presente bando, disponibile negli uffici della Segreteria e scaricabile dal sito Internet

<https://comune.oria.br.it>

La domanda di concessione può essere presentata solo nella seguente modalità:

tramite PEC all'indirizzo: **protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it** (farà insindacabilmente fede il numero assegnato in fase di protocollazione in entrata dal competente Ufficio. I richiedenti che non possiedono l'indirizzo di posta elettronica certificata potranno avvalersi di altro utente certificato a condizione che sia specificato nell'oggetto il nominativo del richiedente del lotto).

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute mediante altri mezzi e/o in formula doppia.

La modalità di partecipazione al bando è a "sportello": l'assegnazione avverrà secondo il numero di registrazione dell'istanza al protocollo generale del Comune, assegnato secondo l'ordine cronologico di ricezione della domanda.

Art. 6 – Convocazione per la scelta

I soggetti che avranno presentato domanda di concessione del lotto cimiteriale, saranno successivamente convocati presso il competente Settore dell'Ufficio tecnico comunale, ai fini della scelta dell'area oggetto della concessione.

I soggetti che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti nella convocazione risulteranno rinunciare e si procederà all'esame della domanda successiva.

Presso l'ufficio tecnico del Comune di Oria sarà possibile visionare la planimetria contenente l'ubicazione dei lotti cimiteriali disponibili, negli orari di apertura al pubblico.

Art. 7 – Esclusioni

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non assegnare una o più concessioni, o di revocarle qualora già rilasciate, nel caso in cui ricorrano motivi di pubblico interesse o altro, debitamente motivati: accertamento della mancanza dei requisiti del richiedente, incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, inabilità o interdizione, mancato pagamento dell'acconto e/o saldo del canone di concessione, mancata richiesta del Permesso di Costruire entro i termini stabiliti nell'atto di concessione.

Art. 8– Norme ed avvertenze

Il contratto di concessione del lotto cimiteriale non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Comune.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle normative vigenti ed al vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si provvede all'informativa facendo presente che i dati personali forniti dal richiedente saranno raccolti dal Comune di Oria per le finalità inerenti alla formazione della graduatoria e la successiva stipula dell'atto di concessione.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla richiesta di concessione e all'instaurazione del rapporto contrattuale, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'assegnazione delle concessioni, pena l'esclusione; è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'atto di concessione e dell'adempimento di tutti gli obblighi che ad esso possono conseguire ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e art. 18 del Regolamento UE 2016/679 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile del Settore IV “Tecnico Manutentivo” Arch. Antonio Dattis.

Il Responsabile del Settore IV
Tecnico Manutentivo
Arch. Antonio Dattis