

ALLEGATO A)

All'Ufficio Servizi Scolastici
Comune di Oria

OGGETTO: Domanda di accreditamento per l'iscrizione nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di I° e II° grado (buoni libro).

Il/La sottoscritto/a _____, C.F. _____

in qualità di (titolare, legale rappresentante, altro) _____

della ditta _____, con sede legale a _____

in via _____, P.I. _____,

email _____, pec _____,

ai fini dell'ammissione alla procedura in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47

CHIEDE

di essere accreditato per l'iscrizione nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di I° e II° grado (buoni libro).

Ai fini dell'ammissione alla procedura, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'“Avviso pubblico per l'iscrizione, previo accreditamento, di librerie e cartolibrerie nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di I° e II° grado (buoni libro)” e di accettarne le condizioni;
2. che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici;
3. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o altra situazione equivalente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
4. che nei propri confronti:
 - non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 (codice delle leggi antimafia);
 - non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 cpp per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
5. di essere in regola con il pagamento di imposte e tasse;
6. di essere in regola con il versamento dei contributi (Duc);
7. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
8. di essere a conoscenza:
 - che il “buono libro” digitale è spendibile **solo ed esclusivamente** per l'acquisto di libri di testo;
 - che il “buono libro” digitale può essere utilizzato – esclusivamente – per l'acquisto dei libri di testo scolastici nuovi relativi alla tipologia di scuola e alla classe frequentata dall'alunno intestatario;
 - che il “buono libro” digitale può essere utilizzato anche per l'acquisto di dizionari e di libri di narrativa solo laddove presenti nell'elenco dei libri deliberato dal Collegio dei Docenti;

- che il “buono libro” digitale può essere utilizzato anche per l’acquisto dei “sussidi didattici”; per “sussidi didattici” devono intendersi, esclusivamente, i libri di testo in versione digitale e i contenuti digitali integrativi forniti editorialmente a complemento dei libri di testo; nel concetto di "sussidi didattici" rientrano anche i contenuti acquisiti indipendentemente o reperibili in rete o prodotti attraverso il lavoro individuale o collaborativo dei docenti (D.M.781 del 27/09/2013).
 - dell’obbligo di accettare le richieste di forniture avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dalla Ripartizione PEGL, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;
 - dell’obbligo di non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
 - dell’obbligo di collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
 - dell’obbligo di rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura.
 - dell’obbligo di procedere a fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
9. di comunicare, ai sensi dell’art. 3, c.7, della L.136/2010 l’esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all’impresa, come di seguito:

Dati identificativi del conto corrente:

CODICE IBAN _____

ISTITUTO BANCARIO _____

FILIALE/SEDE DI _____

INTESTATARIO _____

CODICE FISCALE _____

I dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l’impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

- Sig. _____, nato a _____
il _____, residente in _____
via _____, n. _____, C.F. _____
- Sig. _____, nato a _____
il _____, residente in _____
via _____, n. _____, C.F. _____

10. di esser informato che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i., i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega: copia del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo,

Firma
