**CITTA' DI ORIA**
Provincia di Brindisi

AL RESPOSABILE
SETTORE II - SERVIZI SCOLASTICI

**OGGETTO: Contributo fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo e/o sussidi didattici A.S. 2026/27 (Art. 27 della Legge n. 448/98 – D. Lgs. 63/2017) - Dichiarazione della spesa sostenuta e trasmissione dei relativi giustificativi.**

Il/La sottoscritto/a _____nato/a a_____il_____,

residente in _____ alla Via_____n.____C.F_____

cell n. _____, e-mail _____ in qualità di richiedente del contributo in oggetto per lo studente _____ nato/a a _____il_____,frequentante nell' A.S. 2026/27 l'Istituto _____ con sede a _____

classe_____ indirizzo di studio _____

in riferimento all'istanza trasmessa per via telematica mediante la procedura on line attiva sul portale www.studioinpuglia.regione.puglia.it, alla sezione Libri di Testo A.S. 2026/27, e ai fini della liquidazione del contributo in oggetto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

di aver sostenuto per l'acquisto dei Libri di Testo per l'A.S. 2026/27, la spesa complessiva di €_____, come risulta dagli allegati giustificativi di spesa (fotocopie), di seguito elencati:

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere[1] € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

□ scontrino/fattura del_____importo da riconoscere € _____;

[1] **Non possono essere inseriti e rimborsati eventuali importi inerenti spese di altro tipo (es: cancelleria, copertine libri, penne, ecc…)**

Dichiara, inoltre, che le fotocopie dei suindicati giustificati di spesa, sono conformi all'originale e relativi all'acquisto dei Libri di Testo A.S. 2026/27 per l'alunno suindicato. ***La conservazione degli originali è obbligatoria per 5 anni.*** *(L'Ufficio Pubblica Istruzione si riserva il controllo degli originali).*

Chiede per l'importo riconosciuto nei limiti dei tetti di spesa stabiliti e della disponibilità (barrare la modalità di pagamento scelta):

☐ l'emissione del mandato di pagamento (se il dichiarante non è intestatario del conto corrente);

☐ l'accredito del contributo in oggetto (se il soggetto richiedente dell'istanza presentata sul portale www.studioinpuglia.regione.puglia.it è intestatario di conto corrente) sul seguente conto:

- ☐ acceso presso _____
- ☐ intestato a _____
- ☐ avente le seguenti coordinate IBAN

|__|__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__|

Allega, alla presente:

- □ n. _____ dei Giustificativi di spesa (FOTOCOPIA);
- □ Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del richiedente *(solo nel caso in cui sia richiesto l'accredito sul c/c);*
- □ Dichiarazione attestante i dati corretti *(solo nel caso in cui l'istanza caricata sul sito "Studioinpuglia" presenti degli errori formali);*
- □ Dichiarazione attestante la scuola frequentata *(solo nel caso in cui lo studente sia stato trasferito ad altra scuola).*
- □ Dichiarazione attestante la variazione del conto per l'accredito del contributo *(solo nel caso in cui sia difforme da quello inserito nell'istanza sul sito "Studioinpuglia").*

Data_____

Firma del richiedente

_____

**Informativa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Gentile Utente, desideriamo informarLa che i Suoi dati saranno trattati dal personale autorizzato del Comune di Oria e da eventuali terzi nominati in qualità di Responsabili del trattamento, nel pieno rispetto dei principi fondamentali del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD), recante disposizioni per la tutela delle persone fisiche. In osservanza di tale Regolamento, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali. In qualsiasi momento potrà esercitare tutti i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento dei dati (Città di Oria – Via Epitaffio - 72024 Oria - (BR) - PEC: protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it).

L'informativa estesa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Oria, in Amministrazione trasparente.

L'interessato esprime consenso espresso per l'utilizzo dei dati dichiarati per finalità connesse e complementari rispetto alla richiesta formalizzata, con possibilità di comunicazione degli stessi a persone fisiche o giuridiche all'uopo incaricate.

Data_____

Firma del richiedente

_____

La documentazione deve essere trasmessa (in alternativa):

- in forma **cartacea** con consegna della documentazione presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Oria, sito in Via Epitaffio – Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il giovedì dalle ore 16 alle ore 18;
- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it